



Requisitos para la admisión

1) Dos fotos 2x2

Las fotos tienen que ser recientes, de frente y con el fondo claro. Tomar ejemplo de la foto para el pasaporte.

2) Resumen de solicitud

El resumen tiene que tener impreso su ID (Matricula), es un número que está en la parte superior derecha y generalmente empieza con cien (100123456) y debe tener su foto escaneada al lado. El resumen es diferente al que entregó cuando validó el pago.

3) Acta de nacimiento certificada

Tiene que ser del mismo año de la admisión, no es necesario que esté legalizada pero si lo está le es válida.

4) Certificación de bachiller

Es entregada después de haber aprobado las Pruebas Nacionales.

5) Record de notas de bachiller

El record de notas tiene que contener todas las calificaciones del bachillerato, si dichas notas están avalada por una **resolución**, tiene que anexar una copia de la misma.

Si hay un semestre validado por una ordenanza tiene que constar en el record dicha ordenanza.

Tiene que estar firmado y sellado por el centro educativo donde terminó la secundaria.

6) Fotocopia de la cedula

En una pagina 8 ½ X 11, favor no recortar la hoja de la copia.

Si el solicitante no tiene el plástico (Cedula), debe tener una copia de la solicitud de la cedula.

7) Certificado medico

El certificado médico tiene que ser reciente. Verificar la fecha de caducidad del mismo.

8) Carta de compromiso (solo estudiantes de Pre-Médica)

En nuestra página web hay un ejemplar de la carta la cual tienen que imprimir y llenar, esto es solo para las personas que van a estudiar Medicina u Odontología.

9) Cita para depositar documentación

Esta cita contiene la fecha, lugar y hora de entrega de los documentos, también contiene su ID (Matricula) impreso en la parte superior y es una hoja diferente al resumen de solicitud.

10) Fotocopia del record de notas de bachiller

Tiene que ser una copia exacta del record del punto número 5.

11) Sobre manila 8 ½ " X 14"

El sobre debe ser del tamaño especificado y tiene que estar en perfecto estado.

NOTAS IMPORTANTES:

- *Todos los documentos tienen tener el mismo nombre, revisar cada uno antes de entregar.*
- *No se aceptan documentos incompletos.*
- *No se aceptan documentos con borrones, tachaduras o deteriorados.*
- *Todos los documentos tienen que ser originales exceptuando las copias señaladas.*
- *Después de haber entregado los documentos los mismos no serán devueltos, se recomienda guardar fotocopias.*
- *Una vez entregado los documentos se le dará la cita para las evaluaciones correspondientes.*